

РАССМОТРЕНО

общим собранием

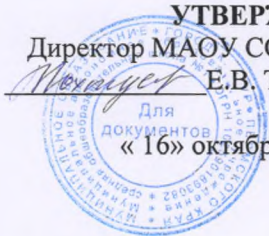
«16» октября 2017г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 1

Е.В. Тохтуева

«16» октября 2017г.



Положение об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения.

1.2. В своей деятельности общее собрание трудового коллектива руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об образовательном учреждении и иными нормативными актами Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами, Уставом образовательного учреждения.

1.3. Положение об общем собрании трудового коллектива принимается общим собранием трудового коллектива, утверждается руководителем образовательного учреждения.

1.4. Общее собрание трудового коллектива (далее – Собрание) создается в целях выполнения принципа самоуправления общеобразовательного учреждения, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.5. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

2. Компетенция

К компетенции Собрания относятся:

- вносить предложения о внесении изменений в Устав общеобразовательного учреждения;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- принимает положение о системе оплаты труда и симулирования работников;
- принимает положение о порядке установления и размера выплат стимулирующего характера работников;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- заслушивает отчеты о работе руководителя образовательного учреждения, его заместителей и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;

- знакомит с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности образовательного учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- принимает локальные акты, касающиеся его компетенции;
- Собрание может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности ОУ;
- выдвигает кандидатуры в состав Совета образовательного учреждения.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники образовательного учреждения.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления образовательного учреждения.

3.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с администрацией);
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.

3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию руководителя образовательного учреждения или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7 Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

3.8. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

3.10. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь Собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

5.4. Нумерация ведется с начала календарного года.

5.5. Протоколы общего собрания трудового коллектива хранятся в делах образовательного учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.6. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.