Принято
на педагогическом совете №1
« 27 » 08. 2026 года

Приказом от 10.09.2026 № 271-07-01-05-975

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ №1
Коршунова К.В.
« 1 » 09 2026 г.

Годовой план работы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 Структурное подразделение «Детский сад» на 2026-2027 учебный год

Цель: совершенствование деятельности дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Задачи:

1. Внедрение и интеграция федеральных проектов «Орлята – дошколята» и «Добрые игры» в воспитательно – образовательный процесс для формирования у детей основ гражданственности, патриотизма и исторической памяти, а также для просвещения родителей в вопросах духовно- нравственного воспитания.
2. Формирование у детей дошкольного возраста коммуникативных и культурных компетенций через освоение родного языка.
3. Способствовать созданию условий внедрения современных форм работы по конструктивной деятельности и техническому творчеству детей дошкольного возраста.
4. Обеспечение психолого – педагогического сопровождения и создание образовательный условий социализации, адаптации и коррекции нарушений развития у детей с ОВЗ через вовлечение родителей в коррекционный процесс.

Направления работы и мероприятия, направленные на реализацию поставленных задач в 2026-2027 учебном году

	Внедрение и интеграция федеральных проектов «Орлята – дошколята» и «Добрые игры» в воспитательно – образовательный процесс для формирования у детей основ гражданственности, патриотизма и исторической памяти, а также для просвещения родителей в вопросах духовно-нравственного воспитания	***Формирование у детей дошкольного возраста коммуникативных и культурных компетенций через освоение родного языка***	***Способствовать созданию условий внедрения современных форм работы по конструктивной деятельности и техническому творчеству детей дошкольного возраста***	***Обеспечение психолого – педагогического сопровождения и создание образовательный условий социализации, адаптации и коррекции нарушений развития у детей с ОВЗ через вовлечение родителей в коррекционный процесс***
Организационные мероприятия	• Педагогический совет **«Современные подходы к формированию у дошкольников основ гражданственности и патриотизма через реализацию целевых**	• Педагогический совет **«Родной язык как основа формирования личности ребенка: стратегии обогащения словаря и развития связной речи в**	• Педагогический совет **«Развитие конструктивной деятельности и технического творчества у детей дошкольного**	• Педагогический совет **«Система повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО»**; • Конкурс «Лучшая

	программ воспитания» • Участие в конкурсах, акция патриотической направленности • Внедрение и реализация федеральных проектов «Орлята - дошколята», «Добрые игры» • Трансляция опыта;	**образовательном процессе»** • Марафон лучших практик «Навстречу друг другу» • Проектная деятельность; • Взаимопосещение воспитателями занятий	**возраста»** • Участие в конкурсах и акциях технического творчества и конструктивной деятельности; • Институциональный конкурс «Юный техник»; • Проектная деятельность;	методическая разработка занятия в аспекте обновленных ФГОС и реализации содержания ФОП в образовательной деятельности дошкольного образования»; • Взаимопосещения воспитателями занятия; • Курсовая подготовка педагогов;
Методическое сопровождение	• Методическая помощь в реализации программы «Орлята - дошколята», федерального проекта «Добрые игры» • Консультация по «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	• Консультация «Теоретико-методологическая база: родной язык и становление личности» • - Консультация «Стратегии обогащения активного и пассивного словаря» • Консультация «Развитие связной речи: от диалога к монологу»	• Консультации по «Организация предметно – развивающей среды для реализации задач модельно - конструктивной деятельности с детьми дошкольного возраста» • - Консультация «Конструктивно-модельная деятельность детей в ДОУ» • Функционирование рабочей группы по ИЗО - деятельности;	• Консультация «Формирование и повышение профессиональных компетенций педагога дошкольного образования как - необходимое условие качества педагогического процесса»; • Консультация «Профессиональная компетентность педагога»; •
Планирование, реализация тематического плана, организация РППС	• Планирование и организация проектов	• Организация в предметно – развивающей среды по нравственно – патриотическому воспитанию в ДОУ • Разработка и реализация проектов	• Организация в предметно – развивающей среды по конструктивной деятельности и техническому творчеству	• Планирование образовательной работы по ОП, АОП

Работа с детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ	• Корректировка планирования с детьми ОВЗ • Создание условий в РППС	• Разработка сценариев совместной деятельности с инклюзией • Участие в городских конкурсах	• Участие в конкурсном движении на различных уровнях	• Планирование индивидуальной работы с детьми с ОВЗ • Консультация «Методическое обеспечение плана работы с детьми ОВЗ»
Работа с социумом, конкурсное движение	• Участие в конкурсном движении на различных уровнях • Реализация федерального проекта «Добрые игры»	• Участие в конкурсном движении на различных уровнях • Реализация проектов по нравственно – патриотическому воспитанию • Организация и проведение институционального конкурса «Зарница»	• Участие в конкурсном движении на различных уровнях • Работа по повышению имиджа детского сада	• Конкурс методических разработок (на разных уровнях)
Распространение педагогического опыта, повышение квалификации	• Участие в городских опорных площадках и методических объединениях города.	• Участие в муниципальных и (или) краевых конкурсах методических материалов • Обмен опыта между педагогами по патриотическому воспитанию	• Открытый показ занятий по модельно – конструктивной деятельности среди педагогов МАОУ СОШ №1 СП «Детский сад»	• Взаимопосещения воспитателями занятия; • Участие в муниципальных и (или) краевых конкурсах методических материалов; • Работа педагогов по обмену опытом по работе с детьми ОВЗ
Взаимодействие с семьей	• День открытых дверей для родителей воспитанников • День родительского самоуправления • Участие в творческих конкурсах • Работа творческих групп по разработке интерактивных мероприятий для родителей дошкольников	• День отрытых дверей для родителей воспитанников • День родительского самоуправления • Работа с онлайн образовательными сервисами (разработка интерактивных игр для семей воспитанников) • Участие в творческих конкурсах	• Участие в конкурсном движении	• Создание и постоянное ведение группы детского сада в социальной сети (по блокам) • Участие родителей в совместных мероприятиях с библиотекой К. Мамонтова, ГИБДД, ДШИ; • Мастер-классы,

				практикумы; • Организация и функционирование творческих объединений для родителей по проблемам воспитания и обучения дошкольников.
Методический аудит	• Тематическая проверка «Организация работы в детском саду по взаимодействия с родителями» • **Мониторинг:** - анализ планирования воспитательно – образовательной работы. - документация педагогов	• Тематическая проверка «Организация РППС по формированию у детей дошкольного возраста коммуникативных и культурных компетенций через освоение родного языка» • **Мониторинг:** - организация РППС в группе - оценка форм взаимодействия с родителями по речевому развитию	• Тематическая проверка «Развитие конструктивной деятельности и технического творчества у детей дошкольного возраста»	• Тематическая проверка • «Организация индивидуальной работы с детьми ОВЗ специалистами детского сада» • **Мониторинг:** - логопедическая диагностика воспитанников старших и подготовительных групп; - мониторинг педагогического процесса. - мониторинг уровня компетентности педагогов по изучаемому вопросу.

1 раздел: «Руководство деятельностью ДОО»

№	Основные направления деятельности и мероприятия по их реализации	Ответ-ственный	Срок	Предполагаемый результат
1.1.«Организационно-управленческая деятельность»				
Совершенствование нормативной базы. Разработка (корректировка) локальных актов, нормативных документов, положений, инструкций, приказов и др.		Зам. дир. по ДО	в теч. года	Система локальных актов, нормативных документов
Общие собрания: 1. «Готовность ДОО к новому учебному году» «О перспективах развития учреждения» 2. «О соблюдении Правил внутреннего распорядка, охрана труда, противопожарной безопасности. Антитеррористическая безопасность, ГО и ЧС». 3. «О выполнении правил санитарно-гигиенического режима в летний оздоровительный период»		Директор Зам. директора по ДО	08.2026 02.2027 05.2027	Акты, улучшение материально-технических условий Инструктажи охране труда и предотвращению травматизма по основной деятельности Приказы по основной деятельности
Совершенствование системы отношений с социальными партнерами		Зам. дир. по ДО; Ст.воспитатель	в теч. года	Планы работы
Осуществление мер по целостной оценки качества дошкольного образования		Зам. дир. по ДО	в теч. года	Справки по итогам контроля
Совершенствование материально-технических условий, обеспечивающих качество образовательного процесса		Зам. дир. по ДО	в теч. года	Приобретение оборудования, методическое обеспечение
Обеспечение контроля образовательной деятельности, проведение мониторинга усвоения основной образовательной программы и индивидуального развития детей		Зам. дир. по ДО	в теч. года	Контроль, методический аудит, анализ, протоколы, отчеты
Повышение квалификации педагогических работников		Зам. дир. по ДО; Ст.воспитатель	в теч. года	План аттестации, график
Ведение делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел, контроль за выполнением муниципального задания		Зам. дир. по ДО	Ежемесячно	Документация по делопроизводству
Контроль исполнения законодательства и качества образования.		Зам. дир. по ДО	Ежемесячно	Аналитические справки
1.2 Подготовка самообследования				
Планирование и подготовка мероприятий по самообследованию ДОО.		Зам. дир. по ДО	01.2027	Разработка структуры самообследования
Организация и проведение самообследования		Зам. дир. по ДО	03-04.2027	Результаты самообследования
Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		Зам. дир. по ДО	03.2027	Показатели деятельности ДОО
Рассмотрение отчета органами управления ДОО		Зам. дир. по ДО	04.2027	Отчет
Размещение отчета на официальном сайте ДОО		Зам. дир. по ДО	04.2027	Размещение на сайте ДОО

2 раздел: «Работа с кадрами»

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Обучение на курсах	в теч. года	зам. директора по ДО	Повышение

	повышения квалификации	по графику	старший воспитатель	компетентности педагогов
2	Работа с педагогами по введению проф. стандартов педагогов ДО	в теч. года	зам. директора по ДО старший воспитатель	Соблюдение требований законодательства
3	Аттестация педагогических кадров	в теч. года по графику	старший воспитатель	Повышение компетентности педагогов
4	Обучение ответственных по ПБ, ОТ, антитеррору	по плану	зам. директора по ДО	Соблюдение требований законодательства
5	Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства	в теч. года	старший воспитатель педагоги	Распространение педагогического опыта
6	Участие в конкурсах различного уровня	в теч. года	старший воспитатель педагоги	Повышение компетентности педагогов
7	Работа методических объединений	в теч. года	старший воспитатель педагоги	Повышение компетентности педагогов
9	Организация работы сообщества в сети Интернет для педагогов ДОО	в теч. года	старший воспитатель педагоги	Методическая поддержка педагогов «Электронный методический кабинет»
10	Работа педагогов с семьями СОП и группы риска, работа в ИС Траектория	в теч. года	старший воспитатель педагоги	Своевременное выявление и решение ситуаций неблагополучия
11	Работа творческих и рабочих групп: 1. Творческая группа по разработке интерактивных мероприятий для родителей дошкольников в социальной сети Вконтакте. 2.Группа по редактированию карт – путеводителей по патриотическому воспитанию 3. Творческая группа по техническому творчеству 4. Творческая группа «Творческая мастерская для педагогов МАОУ СОШ №1» по ИЗО деятельности» 5. Группа по разработке серий игр для работы с детьми ОВЗ с помощью искусственного интеллекта 6. Рабочая группа по оформлению стендов в МАОУ СОШ №1 7. Комиссия по распределению выплат стимулирующего, компенсационного и	В теч. года	Общее руководство: Старшие воспитатели: Ширинкина Д.В. Андрова Н.В. Шардакова М.В. Шпакова К.А., Осипова Е.А. Зуева Т.В. Вотинова Е.М.	Разработка содержания образовательной деятельности с воспитанниками

	социального характера 8. Группа по выстраиванию взаимодействия со школой.			

Повышение квалификации педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	*Прохождение курсов повышения квалификации:* - Самарина К.Ю., - Шаймиева Ф.Д., - Афанасьева С.А., - Максимова А.К., - Рогожникова Е.В., - Максимова А.А.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
	Аттестация педагогов:		
2	*Соответствие занимаемой должности:* - Шпакова К.А. - Кобелева В.В. - Фликова Н.В. - Максимова А.К. -Широкова Л.С.	 09.2026 09.2026 10.2026 10.2026	Старший воспитатель Педагоги
3	*Первая квалификационная категория:* - Романова Е.В. - Ванюкова Е.И. -Ширинкина О.Б.	 11.2026 11.2026	Старший воспитатель Педагоги
4	*Высшая квалификационная категория:* - Зуева Т.В. - Хандрикова Л.В. -Широкова Н.В.	 11.2026 11.2026	Старший воспитатель Педагоги
5	Участие в ООП, ГМО, творческих группах, семинарах, практикумах, взаимопосещений воспитателей и т.п.	В течение года	Старший воспитатель педагоги
6	Участие в проведение открытых мероприятиях, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, отчетов, ПМПК	В течение года	Старший воспитатель педагоги
7	Корректировка тематического плана ДОО	В течение года	Старший воспитатель педагоги
8	Участие в работе ППк, Совета профилактики	В течение года	Старший воспитатель педагоги
9	Организация дней родительского самоуправления и дней открытых дверей для родителей	1 раз в квартал	Старший воспитатель педагоги
11	Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Учитель года - 2027»	Январь-февраль 2027	Организационная группа

Самообразование педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Консультирование и получение методических рекомендации по разработке: - помощь в выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь - октябрь	Педагоги
3	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь - май	Педагоги
4	Подведение итогов Оценка и самооценка. Презентация опыта работы	Май	Педагоги

3 раздел: «Методическая работа»

Педагогические советы

№	Тема	Сроки проведения	Ожидаемый результат
1	«Основные направления деятельности МАОУ СОШ №1 на 2026 – 2027 уч.год»	сентябрь	Утверждение документации на новый учебный год
2	«Современные подходы к формированию у дошкольников основ гражданственности и патриотизма через реализацию целевых программ воспитания»	ноябрь	Анализ деятельности педагогов по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников
3	«Родной язык как основа формирования личности ребенка: стратегии обогащения словаря и развития связной речи в образовательном процессе»	февраль	Анализ деятельности педагогов по речевому развитию
4	«Система повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО»	май	Анализ внутренней оценки качества образования в ДОО
5	«Годовой анализ деятельности МАОУ СОШ №1 за 2026 - 2027»	май	Анализ работы ДОО за учебный год

Методическое сопровождение

№	Тема	Сроки проведения Ответственные	Ожидаемый результат
1	Пополнение картотек по работе с детьми ОВЗ	В теч. года	Качественное планирование и образовательная деятельность
2	Неделя безопасности;	1 раз в квартал	Систематизация работы по направлению
3	Неделя здоровья	1 раз в квартал	Систематизация работы по направлению
4	Недели грамотности	1 раз в квартал	Систематизация работы по направлению
5	Экологический десант	1 раз в квартал	Систематизация работы по направлению
6	Неделя познания	1 раз в год	Систематизация работы по направлению
7	Неделя Добра и милосердия	2 раза в полугодие	Систематизация работы по

			направлению
8	Неделя Российской науки	1 раз в год	Систематизация работы по направлению
9	Неделя театра	1 раз в год	Систематизация работы по направлению
10	Разработка: - корректировка тематического плана работы	ст. воспитатель в теч. года воспитатели	Качественное планирование и образовательная деятельность
11	Разработка инструментария для проведения процедуры ВСОКО	В теч. года Ст. воспитатель	Качественное планирование и образовательная деятельность
12	Конкурсы методических и дидактических материалов среди педагогов: • Марафон лучших практик «Навстречу друг другу»; • Педагогический конкурс «Лучшая методическая разработка занятия в аспекте обновленных ФГОС и реализации содержания ФОП в образовательной деятельности дошкольного образования»	Ст. воспитатель Декабрь 2026 Апрель 2026	Анализ и самоанализ деятельности педагогов
13	Методическое сопровождение педагогов: Методическая помощь - «Консультация по «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей» - Консультация «Теоретико-методологическая база: родной язык и становление личности» - Консультация «Стратегии обогащения активного и пассивного словаря» - Консультация «Развитие связной речи: от диалога к монологу» - Консультация по «Организация предметно – развивающей среды для реализации задач модельно - конструктивной деятельности с детьми дошкольного возраста» - Консультация «Конструктивно-модельная деятельность детей в ДОУ» - Консультация «Формирование и повышение профессиональных компетенций педагога дошкольного образования как необходимое условие качества педагогического процесса» - Консультация «Профессиональная компетентность педагога»	Ст. воспитатель Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель	Повышение компетентности педагогов

14	Конкурс методических разработок (на разных уровнях)	В теч. года Ст. воспитатель	Распространение опыта работы педагогов
15	Работа творческой группы для воспитателей «Изобразительная деятельность с дошкольниками»	В теч. года по плану Зуева Т.В.	Повышение компетентности педагогов в вопросах организации работы по образ. области
16	Участие в городских образовательных видеосалонах и методических объединениях города.	В теч. года Ст.воспитатель	Распространение опыта работы педагогов
17	Разработка интерактивных форм взаимодействия с родителями воспитанников	В теч. года	Планирование деятельности
18	Работа с педагогами по повышению имиджа детского сада	В теч. года	Создание стиля и материалов имиджа

Методический аудит

№	Тема	Сроки проведения Ответственный	Ожидаемый результат
1	Открытые просмотры во всех группах ДОО: - «Родной язык как основа формирования личности ребенка: стратегии обогащения словаря и развития связной речи в образовательном процессе» - «Система повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО»	По графику Старший воспитатель	Распространение опыта работы педагогов
Тематический контроль:			
2	Тематическая проверка «Организация работы в детском саду по взаимодействия с родителями»	Октябрь – 2026 Старший воспитатель	Анализ работы по патриотическому образованию дошкольников
3	Тематическая проверка «Организация РППС по формированию у детей дошкольного возраста коммуникативных и культурных компетенций через освоение родного языка»	Январь – 2027 Старший воспитатель	Анализ работы по речевому направлению
4	Тематическая проверка «Развитие конструктивной деятельности и технического творчества у детей дошкольного возраста»	Апрель 2027 Старший воспитатель	Анализ работы по организации образовательного процесса
5	Тематическая проверка «Организация индивидуальной работы с детьми ОВЗ специалистами детского сада»	Май 2027 Старший воспитатель	Анализ работы педагогов по использованию разных форм работы с детьми
6	Презентация опыта работы педагогов по патриотическому воспитанию	По плану Старший воспитатель	Распространение опыта работы педагогов
7	**Мониторинг** предметно - пространственной среды по речевому развитию	Январь - февраль 2027 старший воспитатель	Анализ РППС
8	**Оперативный контроль:** - документация педагогов - планирование индивидуальной работы с	Старший воспитатель 1 раз в квартал Октябрь – ноябрь	Анализ соответствия документации требованиям

	ребенком ОВЗ - организация РППС в группе - планирование и организация работы с родителями - организация работы по модельно - конструктивной деятельности	1 раз в квартал декабрь февраль	
9	Анкетирование педагогов по «Организация работы педагогов по развитию речи в ДОО» «Формы работы с детьми ОВЗ»	Старший воспитатель Декабрь 2026 Март 2027	Анализ готовности педагогов
10	**Плановый мониторинг:** - документация педагогов - планирование индивидуальной работы с ребенком ОВЗ - логопедическая диагностика воспитанников старших и подготовительных групп; - мониторинг психологической готовности детей к школе; - мониторинг развития воспитанников; - мониторинг педагогического процесса.	Специалисты Старший воспитатель	Планирование образовательной работы

Творческие группы педагогов

№ п/п	Направление работы	Срок	Ответственный	Исполнители
1	Группа по редактированию карт – путеводителей по патриотическому воспитанию	Сентябрь 2026 – май 2027	Муллова В.А. Ширинкина Д.В. Андрова Н.В. Шардакова М.В.	1.Шилова Н.Г. 2.Жуманова Н.И. 3.Подшивалова Ю.И. 4.Фликова Н.В. 5.Ганева О.В. 6.Осипова Е.А. 7.Блинова Т.В. 8.Романова Е.В. 9.Худеньких Е.С. 10.Пепеляева М.А. 11.Ширинкина О.Б. 12.Ильякова Е.М. 13.Султанова И.А.
2	Творческая группа по техническому творчеству	Сентябрь 2026 – май 2027	Муллова В.А. Ширинкина Д.В. Андрова Н.В. Шпакова К.А. Осипова Е.А.	1.Максимова А.К. 2.Ванюкова Е.И. 3. Бачурина Л.П. 4.Кобелева В.В. 5.Самарина К.Ю. 6.Кирякова Е.С. 7.Шалаева Л.В. 8.Широкова Л.С. 9.Падукова Н.В. 10.Ильякова Е.М.
3	Творческая группа по разработке интерактивных мероприятий для родителей дошкольников в социальной сети	Сентябрь 2026 – май 2027	Муллова В.А. Ширинкина Д.В. Андрова Н.В. Горбунова Н.В. Надымова М.Н.	1.Ганева О.В. 2.Вотинова Е.М. 3.Вотинова Е.С. 4.Маланина М.В. 5.Жарникова М.А. 6.Горбунова Н.В. 7.Надымова М.Н.

	Вконтакте			8. Шпакова К.А. 9. Попова М.Н. 10.Афанасьева С.А. 11.Цепкова Е.В. 12.Падукова Н.В. 13.Широкова Л.С. 14.Алексеева Н.К.
4	Творческая группа «Творческая мастерская для педагогов МАОУ СОШ №1» по ИЗО деятельности»	Октябрь 2026 – май 2027	Зуева Т.В.	Все педагоги (1,2,3 корпуса) 1.Амирова О.В. 2.Широкова Н.В. 3.Султанова И.А.
5	Группа по разработке серий игр для работы с детьми ОВЗ с помощью искусственного интеллекта	Сентябрь 2026 – май 2027	Муллова В.А. Ширинкина Д.В. Андрова Н.В. Вотинова Е.М.	1.Зуева Т.В. 2.Шаймиева Ф.Д. 3.Шардакова М.В. 4.Горбунова Н.В. 5. Вотинова Е.С. 6.Жарникова М.А. 7.Маланина М.В. 8.Лузина Н.В.
6	Рабочая группа по оформлению стендов в МАОУ СОШ №1	Сентябрь 2026 – май 2027	Муллова В.А. Ширинкина Д.В. Андрова Н.В.	1. Максимова А.К. 2. Худеньких Е.С. 3. Ситникова Н.Ю. 4. Морозова М.А. 5. Андрова Н.В. 6.Ширинкина Д.В.
7	Комиссия по распределению выплат стимулирующего, компенсационного и социального характера	Сентябрь 2026 – май 2027	Муллова В.А. Ширинкина Д.В. Андрова Н.В.	1. Пепеляева М.А. 2. Вотинова Е.М. 3. Шилова Н.Г. 4. Подшивалова Ю.И. 5. Максимова А.К. 6. Ширинкина Д.В. 7. Андрова Н.В. 8. Горошкова С.А. 9. Ширинкина О.Б. 10. Алексеева Н.К.
8	Группа по выстраиванию взаимодействия со школой	Сентябрь 2026 – май 2027	Муллова В.А. Ширинкина Д.В. Андрова Н.В.	1. Хандрикова Л.В. 2. Пепеляева М.А. 3. Блинова Т.В. 4. Максимова А.К. 5. Афанасьева С.А.

Раздел 4: «Мероприятия для воспитанников и педагогов»

На базе МАОУ СОШ №1 СП «Детский сад»

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1	Детские интеллектуальные и творческие конкурсы (детский сад, город, край)	По плану	Старший воспитатель
2	Муниципальный творческий конкурс «Минута славы в детском саду»	Ноябрь 2026	Муллова В.А. Ширинкина Д.В.
3	«Торжественный прием в детском саду» (награждение родителей, законных представителей воспитанников МАОУ СОШ №1 СП «Детский сад» благодарственными письмами)	Декабрь 2026	Старший воспитатель

4	Городской интеллектуальный конкурс для детей старшего дошкольного возраста «Знай-ка - 2027»	Апрель 2027	Ширинкина Д.В Вотинова Е.С. Вотинова Е.М.

План конкурсного движения среди воспитанников и их родителей

в МАОУ СОШ №1 СП «Детский сад» на 2026 – 2027 уч. год

№	Сроки проведения	Название конкура	Ответственные
1	Октябрь 2026	«Минута славы»	(Корпус №1 «Ласточка»): Горбунова Н.В. Шилова Н.Г.
2	Ноябрь - декабрь 2026	«Новый год у ворот»	(Корпус №3 «Звездочка»): Шаймиева Ф.Д. Цепкова Е.В.
3	Январь 2027	«Шашечный турнир»	(Корпус №1 «Ласточка»): Хандрикова Л.В. Шардакова М.В.
4	Февраль 2027	«Знайка – 2027»	(Корпус №1 «Ласточка»): Вотинова Е.М. Вотинова Е.С.
	Март 2027	«Юный техник»	(Корпус 2 «Солнышко) Афанасьева С.А. Жуманова Н.И.
5	Апрель 2027	«Зарница»	(Корпус №4 Светлячок»): Султанова И.А. Ильякова Е.М. Маленьких К.И.

Раздел 5: «Мероприятия по направлению «Социальное партнерство»

План работы с социальными партнерами

	МАОУ СОШ №1 (начальное общее образование)	**Библиотека им. К.Я. Мамонтова, ДШИ, музеи города**	**ГИБДД, пожарная часть, ОДН г. Кунгура**
Сентябрь	Изучение ФГОС ДО и НОО Посещение занятий и уроков	Посещение библиотеки	Составление плана безопасного пути домой (подготовительная группа) Викторина «Огонь – друг, огонь - враг» (старшая, подготовительная группы) Встреча с интересным человеком.
Октябрь		Цикл мероприятий «Музыкальные сказки» (ДШИ) Анкета «Что читает ваша семья?» - библиотека им. К. Мамонтова	
Ноябрь		Посещение музея по тематике	
Декабрь	Разработка методических рекомендаций для родителей будущих первоклассников. Совместные праздники и соревнования	Мастер – класс по изготовлению новогодней открытки	Выступление агитбригады СОШ №1 Оформление стенда в ДОО по ПДД
Январь		Посещение музея по тематике	
Февраль		Посещение библиотеки. Общероссийская акция «Дарите книги с любовью – 2026».	
Март	Экскурсия в школу, посещение уроков Работа с родителями по вопросам подготовки детей к школе	Цикл мероприятий «Музыкальные сказки» Встреча с кунгурскими поэтами и писателями (подготовительная группа) Краевая акция «Подарите радость чтения, посвященная Всемирному дню чтения вслух».	Составление плана безопасного пути домой (старшая группа) Викторина «В гости к Светофору» (подготовительная группа с участием инспектора ГИБДД). Развлечение «Дорожная азбука» (средние группы) Создание мультимедийной картотеки по ПДД
Апрель		Посещение библиотеки	
Май		День славянской письменности и культуры «Сокровища родного слова».	
Июнь		Чтение художественной литературы (15 минут чтения) - библиотека им. К. Мамонтова	Праздник «День защиты детей» Соревнования «Веселые старты»

План работы с родителями воспитанников на 2026-2027 уч. год

Мероприятия	Срок	Ответственные
Родительские собрания в группах	1 раз в квартал	Воспитатели
День открытых дверей для родителей воспитанников	1 раз в квартал	Воспитатели
«День родительского самоуправления» - разработка и реализация плана проведения в каждой группе.	1 раз в квартал	Воспитатели
Организация работы консультативного пункта ДОО, в т.ч. с родителями воспитанников с ОВЗ.	В течение уч. года	Воспитатели
Организация работы ППк ДОО	По запросу	Специалисты Старший воспитатель
Творческие конкурсы для воспитанников и родителей	В течение уч. года	Воспитатели
Совместные праздники и развлечения с родителями	По плану муз. руководителя	Ганева О.В., Трясцына Т.В., Хандрикова Л.В., воспитатели
Участие родителей в социальных, экологических, патриотических акциях	В течение уч. года	Воспитатели
Организация тематических выставок семьи (индивидуальных, групповых)	ежемесячно	Воспитатели
Участие родителей в совместных мероприятиях с библиотекой К. Мамонтова, ГИБДД, ДШИ.	В течение года	Воспитатели
Встреча с интересным человеком (профессии)	1 раз в квартал в средней, старшей и подг.группах	Воспитатели
Функционирование официальной группы для родителей в социальной сети ВКОНТАКТЕ, ведение страничек групп в сети ВКонтакте	В течение уч. года в соответствии с планом (приложение №1)	Воспитатели
Участие в мероприятиях и акциях в рамках группы в социальной сети ВКонтатке для родителей воспитанников МАОУ СОШ№1	В течение уч. года	Ширинкина Д.В., Шпакова К.А., Ганева О.В., Шардакова М.В., Попова М.А., Подшивалова Ю.И.,. Афанасьева С.А.
Участие в интерактивных мероприятиях для детей и родителей МАОУ СОШ№1	По плану творческой группы по разработке интерактивных мероприятий для родителей дошкольников.	Участники творческой группы по разработке интерактивных мероприятий для родителей дошкольников