



П Р И К А З
НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

19.12.2024

№ 271-07-01-01-589

О внесении изменений в Порядок приема в лагеря с дневным пребыванием детей, организованные на базе муниципальных образовательных организаций Кунгурского муниципального округа Пермского края, утвержденный приказом начальника Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 24.10.2024 №271-07-01-01-459

В соответствии с пунктом 8 Постановления Правительства Пермского края от 14.10.2021 № 784-п «Об утверждении порядка предоставления и расходования субвенций органам местного самоуправления на выполнение отдельных государственных полномочий по организации отдыха детей и их оздоровления»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок приема в лагеря с дневным пребыванием детей, организованные на базе муниципальных образовательных организаций Кунгурского муниципального округа Пермского края, утвержденный приказом начальника Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 24.10.2024 №271-07-01-01-459 (в редакции приказа от 28.10.2024 № 271-07-01-01-464) следующие изменения:

1.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В лагерь принимаются дети в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), зарегистрированные по месту жительства на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, учет которых в органе опеки и попечительства осуществляется на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края принимаются без учета их регистрации по месту жительства.»;

1.2. в пункте 15:

1.2.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;»;

1.2.2. дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) для зачисления в лагерь детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется копия приказа Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Кунгурскому муниципальному округу Пермского края об установлении опеки над несовершеннолетним.»;

1.3. пункт 20 изложить в следующей редакции:



«20. После регистрации заявления родителей (законных представителей) заключается договор об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления ребенка (далее – договор) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, но не позднее двух рабочих дней с даты начала соответствующей смены лагеря.»;

1.4. дополнить приложением 1 в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу;

1.5. дополнить приложением 2 в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу со дня его подписания. Пункты 1.1, 1.2.2 распространяются на правоотношения, возникшие с 26 августа 2024 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию Стругову Ю.В.

Начальник



О.А. Паршакова



Приложение 1
к приказу начальника Управления
образования администрации
Кунгурского муниципального округа
Пермского края
от 19.12.2024 № 271-07-01-01-589

Приложение 1
к Порядку приема в лагеря с
дневным пребыванием детей,
организованные на базе
муниципальных образовательных
организаций Кунгурского
муниципального округа Пермского
края

Форма

Директору _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

(адрес регистрации по месту жительства)
контактный телефон

документ, удостоверяющий личность:
паспорт серия _____ № _____

выдан _____

кем, дата выдачи

код подразделения

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении места в лагере с дневным пребыванием

Прошу предоставить место в лагере с дневным пребыванием моему ребенку,
_____, дата
рождения _____.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в
настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Подтверждаю согласие на обработку представленных в настоящем заявлении и
прилагаемых к нему документах персональных данных и разрешаю сбор, систематизацию,
накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование,



уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях предоставления ребенку, указанному в настоящем заявлении, услуг по отдыху. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

Мне известно, что один ребенок может не более одного раза в год воспользоваться одной из форм государственной поддержки организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления в лагерях с дневным пребыванием детей, загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных лагерях санаторного типа, детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях палаточного типа за счет средств субвенции из бюджета Пермского края.

_____/_____
(подпись заявителя / ФИО заявителя) « ____ » _____ 2024

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка
2. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка
3. Копия паспорта заявителя
4. Копия СНИЛС заявителя
5. Копия СНИЛС ребенка
6. _____

Подпись заявителя:

_____ « ____ » _____ 2024



Приложение 2
к приказу начальника Управления
образования администрации Кунгурского
муниципального округа Пермского края
от 19.12.2024 № 271-07-01-01-589

Приложение 2
к Порядку приема в лагеря с
дневным пребыванием детей,
организованные на базе
муниципальных образовательных
организаций Кунгурского
муниципального округа Пермского
края

Форма

ДОГОВОР
об оказании услуг в лагере с дневным пребыванием детей

_____ « ____ » _____ г.

Наименование организации

в лице _____, действующего на
_____ должность, ФИО
основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего: мать, отец, опекун, попечитель и т.д.)
паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий как законный представитель
несовершеннолетнего _____,
_____ (ФИО, дата рождения ребенка)

(далее – ребенок), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация отдыха в лагере с дневным пребыванием детей, расположенном по адресу:

1.2. Исполнитель организует отдых в соответствии с Положением о лагере с дневным пребыванием детей.

1.3. Организация отдыха включает в себя:

организацию культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающей рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

организацию деятельности, направленной на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих



программ;

организацию размещения, двухразового питания детей;
обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
организацию оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере,
формирование навыков здорового образа жизни у детей;
осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

1.4. Период оказания услуги с _____ по _____.

1.5. Исполнитель оказывает услуги по организации отдыха в лагере с дневным пребыванием детей за счет средств субсидии из бюджета Пермского края на софинансирование расходов по организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием в каникулярное время, средств бюджета Кунгурского муниципального округа, средств Заказчика.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги по организации отдыха ребенка согласно п. 1.3. Договора в период, указанный в п. 1.4. Договора.

2.1.2. Обеспечить соблюдение условий размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.1.3. Уведомлять Заказчика в случаях:

заболевания ребенка;

направления ребенка на стационарное лечение;

нарушения Ребенком требований локальных актов лагеря, противоправного поведения Ребенка.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Требовать от Заказчика выполнения обязанности по оплате стоимости услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Не принимать ребенка в лагерь в случае наличия медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

2.2.3. Не производить возврат денежных средств, полученных в качестве оплаты за услугу, в случае отсутствия ребенка в лагере по неуважительным причинам.

2.3. Заказчик обязуется обеспечить:

ежедневный приход ребёнка без опозданий согласно режиму дня, установленному п.10, п.11 Положения о лагере с дневным пребыванием детей;

ребенка необходимой одеждой (по погоде), сменной обувью, головным убором.

2.3.3. Забрать ребенка из Лагеря в случаях:

заболевания ребенка;

грубого нарушения им распорядка дня и требований локальных актов лагеря, устанавливающих обязательные правила поведения;

грубого нарушения им правил противопожарной безопасности;

причинения вреда жизни (здоровью) других детей и/или работников лагеря.

2.3.4. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный зданию, оборудованию, инвентарю и другому имуществу лагеря по вине ребенка.

2.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Забрать ребёнка ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению. При возвращении ребёнка представить справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за этот период.

3.4.2. При отсутствии ребенка по уважительным причинам предоставить подтверждающие документы (справки).

3.4.3. Информировать Исполнителя о возможных ограничениях, связанных со здоровьем ребенка, об особенностях его поведения, склонностях и интересах.



3.4.4. Знакомиться самим и знакомить ребенка с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, в том числе локальными актами лагеря.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость услуг составляет _____
(_____) рублей.

3.2. Заказчик обязуется оплатить в размере _____
(_____) рублей.

3.3. Плата вносится Заказчиком на расчетный счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора не позднее даты начала смены.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств неопределимой силы, возникших после заключения данного договора в результате обстоятельств, чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторона обязана предупредить письменно другую сторону о намерении расторгнуть настоящий договор за 5 календарных дней до момента его фактического расторжения.

6. РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При недостижении соглашения по спорным вопросам в ходе переговоров, они разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
_____/_____	_____/_____

