



Муниципальное образование
Кунгурский муниципальный округ
Пермского края
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1
(МАОУ СОШ № 1)

П Р И К А З

31.08.2022 № 560/1

**О внесении изменение в Приказ от 28.03.2022 №379
«Об утверждении Правил внутреннего
трудового распорядка
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 1»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАОУ СОШ №1:

ПРИКАЗЫВАЮ:

Руководствуясь главой 29 и статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка МАОУ СОШ №1 следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 10.1 Правил внутреннего трудового распорядка в следующей редакции:

«10.1. Выплата заработной платы производится: 10 числа каждого месяца - расчет за предыдущий месяц и 25 числа - аванс текущего месяца путем перечисления на расчетный счет работников в банке, с которым заключен договор с Образовательной организацией.

Расчет заработной платы за первую половину месяца производится расчетным способом в зависимости от фактически отработанных дней с 1 по 15 число в расчетном месяце, за исключением января и мая текущего года.

2. Заработная плата за первую половину месяца (далее - аванс) в январе и мае текущего года рассчитывается в размере 100% заработной платы, начисленной за половину нормы рабочего времени, установленной в

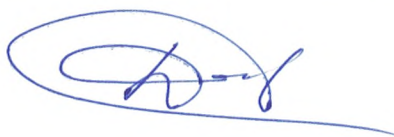
январе и мае текущего года, и включает в себя должностной оклад, компенсационные выплаты за совмещение профессий, расширение зон обслуживания, увеличение объема труда надбавку за выслугу лет, установленные на дату начисления аванса (с использованием правил округления до сотен рублей). При этом работникам, отсутствующим либо запланированным к отсутствию в расчетном месяце (больничный лист, все виды отпусков, дни отдыха, командировка и др.), аванс начисляется с учетом дней отсутствия в первой и во второй половине месяца».

3. Инспектору по кадрам Лебедевой М.А. ознакомить работников с утвержденными Правилами внутреннего трудового распорядка под подпись.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года.

Директор



О.В. Добрынина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890497

Владелец Коршунова Ксения Владимировна

Действителен с 26.09.2023 по 25.09.2024