

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 11.05.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАОУ СОШ № 1
от 11.05.2022г. № 441/1

**Положение
о лагере с дневным пребыванием детей, лагерей досуга и отдыха
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №1 (МАОУ СОШ № 1)**

1. Общие положения

1. Положение определяет цели и задачи организации оздоровительной кампании, определяет основные субъекты организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, их функции и полномочия.
2. Целью организации оздоровительной кампании является создание оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление обучающихся на базе МАОУ СОШ №1 в каникулярное время.
3. Отдыху и оздоровлению подлежат дети в возрасте от 7 до 17 лет (включительно).
4. Лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь досуга и отдыха (далее - лагерь) создаются и прекращают свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа лагеря организуется в дневное время в период весенних, летних, осенних и зимних каникул на основании приказа директора школы. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.
5. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением
6. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития творческих способностей детей и подростков.
7. Комплектование и срок функционирования лагеря осуществляется по количеству, установленному приказом Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа.
8. Право на бесплатное пребывание в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях досуга и отдыха имеют:
 - дети из малоимущих, малоимущих многодетных семей;
 - дети, находящиеся в социально опасном положении и группе риска социально опасного положения;

дети – инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря комиссией Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа.

2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

2.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные), исключая дни сдачи ГИА обучающимися 11 классов Кунгурского муниципального округа, т.к. МАОУ СОШ № 1 является пунктом проведения ЕГЭ.

2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей.

2.5. Прием детей в лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют в лагерь заявление о приеме (Приложение №1), копию свидетельства о рождении ребенка (копию паспорта), копию свидетельства о регистрации, копию справки, подтверждающую право на бесплатное пребывание в лагере и иные документы подтверждающие родство законного представителя. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

На основании поступивших документов и квитанции об оплате родительского взноса (за исключением категорий, имеющих право на бесплатное пребывание в лагере) между школой и родителями (законными представителями) заключается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка Приложение №2). Зачисление ребенка в школьный лагерь оформляется приказом директора школы не позднее трех рабочих дней со дня заключения договора.

2.6. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, педагоги организаторы, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.7. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.8. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

2.9. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности

нахождения детей и подростков в лагере. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

2.10. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется на основании договора с ГБУЗ «Кунгурская городская больница».

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с учреждениями культуры, библиотеками, музеями города, спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели, музыкальный работник и руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается приказом директора МАОУ СОШ №1.

3.5. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.6. Для работы в ЛДП привлекаются педагогические работники, работающие в МАОУ СОШ №1.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории организации без разрешения воспитателя или начальника лагеря.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Основным источником финансирования лагеря с дневным пребыванием являются средства бюджета Пермского края, бюджета Кунгурского муниципального округа, родительских взносов.

6.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть; внебюджетные средства;

добровольные пожертвования других физических и юридических лиц; иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.3. Порядок предоставления льгот или освобождения от оплаты за пребывание для категорий обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления.

7. Ответственность

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;

— за своевременное предоставление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.